

Numer postępowania: MCM/WSM/ZP3/2017

## ZAMAWIAJĄCY

**MILICKIE CENTRUM MEDYCZNE**  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY  
o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych  
na podst. art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych

**Usługi transportu sanitarnego dla pacjentów Milickiego Centrum  
Medycznego sp. z o.o., w Miliczu.**

*Termin składania ofert: 24 .04.2017r.*

zatwierdzam do stosowania:

Milicz, dnia 14.04.2017r.

PROKURENT  
Anita Poświatowska

.....  
ZATWIERDZAM:

## SPIS TREŚCI:

- I. Nazwa i adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Informacje ogólne.
- IV. Opis przedmiotu zamówienia.
- V. Termin wykonania zamówienia.
- VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- IX. Wymagania dotyczące wadium (art. 45 i 46 Pzp).
- X. Termin związania ofertą (art. 85 Pzp).
- XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVII. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór umowy.
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XIX. Informacje uzupełniające.

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego;**

1. Zamawiający: **Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o.**, ul. Grzybowa 1, 56 - 300 Milicz, tel.:
2. działające na potrzeby Wielospecjalistycznego Szpitala w Miliczu, zwanego dalej: „Szpitalem”
3. Nazwa zadania: **Usługi transportu sanitarnego dla pacjentów Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o., w Miliczu.**

### **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.), zwaną dalej „Pzp”.
2. **Zamówienie jest udzielane w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 209.000 EURO.**
3. W zakresie nieuregulowanym przez Pzp, do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców zastosowanie mieć będzie ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j.: Dz.U. z 2014r., poz. 121 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.

### **III. Informacje ogólne:**

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:
  - 1) **Pisemnie:** w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami;
  - 2) **Faksem** (numer faksu **(071) 38 40 652**): w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej (pod rygorem nieważności), z wyłączeniem złożenia oferty i podpisania umowy dla których wymagana jest forma pisemna;
  - 3) **Drogą elektroniczną (adres strony Zamawiającego: [www.mcm-milicz.pl](http://www.mcm-milicz.pl) adres e-mail Zamawiającego: [sz@mcm-milicz.pl](mailto:sz@mcm-milicz.pl) w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej:**
    - a) ze strony Wykonawcy – w zakresie dotyczącym pobierania elektronicznej wersji specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ oraz możliwości zapoznania się z treścią pism skierowanych do Wykonawców. **Pytania i prośby o wyjaśnienie treści SIWZ należy przysyłać w wersji edytowalnej w formacie WORD** na adres e-mail Zamawiającego: [sz@mcm-milicz.pl](mailto:sz@mcm-milicz.pl) oraz w formie pisemnej na adres Zamawiającego Milickie Centrum Medyczne sp. z o.o., ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz.
    - b) ze strony Zamawiającego – w zakresie udostępnienia elektronicznej wersji SIWZ oraz umieszczania treści pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego [www.mcm-milicz.pl](http://www.mcm-milicz.pl)

**Dokumenty wniesione faksem bądź w formie elektronicznej nie są dokumentami w formie pisemnej w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.**

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
7. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Pzp.

8. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.
13. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.
14. Wykonawcy, zgodnie z art. 23 Pzp, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia wg poniższych zasad:
  - 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców.
  - 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 4) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w punkcie 14, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia mu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
15. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia przez podwykonawców. W takim przypadku Wykonawca jest odpowiedzialny za podwykonawcę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Pzp, postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ze SIWZ. Wszelkie rozliczenia z tytułu realizacji umowy będą dokonywane między Zamawiającym a Wykonawcą. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie jaką część zamówienia będzie wykonywał podwykonawca.

#### **IV. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia jest całodobowe świadczenie usług w zakresie transportu sanitarnego obejmujące transport sanitarny zespołem podstawowym, zwany dalej „Zespołem P” oraz transport sanitarny zespołem specjalistycznym, zwany dalej „Zespołem S”.
2. Liczba usług transportu sanitarnego wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego. Szacunkowe wielkości zostały podane w **załączniku nr 4 do SIWZ – formularzu cenowym**

**Kod CPV - 60.13.00.00 - 8 – usługi w zakresie specjalistycznego transportu osób.**

3. Zakres przedmiotu zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia są usługi transportu sanitarnego pacjentów i materiałów na rzecz Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o. w Miliczu w zakresie przewozu pacjentów do innego zakładu opieki zdrowotnej w celu kontynuacji leczenia, przewozu pacjentów szpitala poddawanych badaniom diagnostycznym w innych jednostkach służby zdrowia, pacjentów przewożonych ze szpitala do miejsca zamieszkania, a także przewozów krwi i materiałów krwiopochodnych oraz materiałów wykorzystywanych do udzielenia świadczeń zdrowotnych, wymagających specjalnych warunków przewozu transportem sanitarnym. Usługi świadczone będą całodobowo na terenie całego kraju, wykonywane na wezwania Zamawiającego.

4. Zamawiający stawia wymóg, aby środki transportu sanitarnego spełniały wymogi: ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym oraz Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane dotyczące wyposażenia medycznego: - PN – EN 1789 + A1:2010 Pojazdy medyczne i ich wyposażenie – Ambulanse drogowe - PN – EN 1865-1:2010, PN – EN 1865-2:2010, PN – EN 1865-3:2010, PN – EN 1865-4:2010, PN – EN 1865-5:2010 – wymogi dotyczące noszy i innego sprzętu medycznego służącego do przemieszczania pacjenta, stosowane w ambulansach drogowych. Każdy samochód, którym będą świadczone usługi musi: spełniać wymogi sanitarne, posiadać aktualne, dopuszczające do ruchu badania techniczne, posiadać ubezpieczenie OC, być zaopatrzone w środek łączności np. telefon komórkowy, zapewniać odpowiednią temperaturę dostosowaną do pory roku Posiadać Zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na używanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym w przypadku wykorzystywania tych pojazdów w związku z ratowaniem życia lub zdrowia ludzkiego, o którym mowa w art.53 ust.1 pkt. 12 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r poz. 1137 ze zm.) – **na dzień podpisania umowy lub po uzyskaniu ww. zezwolenia nie później niż w ciągu 1 miesiąca od dnia podpisania umowy.**
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był dyspozycyjny, świadczył swoje usługi rzetelnie przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia także w niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy, w ciągu całego okresu trwania umowy.
6. Celem zamówienia jest zapewnienie transportu sanitarnego osobom ubezpieczonym i innym osobom uprawnionym do świadczeń w zakładach opieki zdrowotnej korzystającym z usług MCM sp. z o.o., w Miliczu przy najkorzystniejszych warunkach finansowych obciążających tutaj Szpital. Świadczenie transportu sanitarnego obejmuje potencjalnych pacjentów Milickiego Centrum Medycznego w Miliczu zamieszkałych głównie na terenie Powiatu Milickiego oraz ościennych gmin przyległych powiatów, a szacowana ilość mieszkańców objętych tymi usługami na tym obszarze wynosi około 50.000 osób.
7. **WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO:**
  1. Świadczenie transportu sanitarnego w zakresie jak określono poniżej w pkt. I i II , odbywa się całodobowo, w ilości środków transportowych wynikającej z bieżących potrzeb i zamówień udzielającego zamówienia,
  2. Zamawiający musi mieć możliwość bezpośredniej i szybkiej łączności całodobowej z punktem koordynującym pracę kierowców obsługujących pojazdy sanitarne Przyjmującego Zamówienie oraz poszczególnymi kierowcami przy stosowaniu łączności bezprzewodowej,
  3. Kierowcy pojazdów Wykonawcy muszą posiadać świadectwa z odbytego szkolenia w zakresie pierwszej pomocy przedlekarskiej.
  4. Środki transportowe Wykonawcy muszą spełniać wymogi przepisów o ruchu drogowym wraz z przepisami wykonawczymi Kodeksu drogowego, a także przepisy sanitarne i Polskie Normy dotyczące środków transportu sanitarnego; pojazdy muszą mieć możliwość użycia – w przypadkach szczególnych – sygnałów przewidzianych dla pojazdów uprzywilejowanych.
  5. Wykonawca musi mieć zawartą umowę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej jak określają aktualne przepisy dotyczące świadczenia tego typu usług.
  6. Zamawiający wymagać będzie podstawiania do dyspozycji następujących pojazdów:
    - I. **PAKIET Nr 1.**

Przewóz pacjentów w pozycji leżącej i siedzącej realizowany na wezwanie przez karetkę P z placówki Zamawiającego do innego szpitala przychodni, pracowni lub do domu pacjenta we wszystkie dni tygodnia i o każdej porze dnia i nocy.

– baza wyjazdowa – Szpital w Miliczu:

Samochód sanitarny typ P kategoria B przystosowany do przewozów chorych w pozycji leżącej na noszach, z miejscami siedzącymi w ilości min. 2 miejsca nie licząc miejsc przewidzianych dla zespołu karetki – ilość samochodów:  
minimum 1 samochód. Przewidywany przebieg ambulansu to około **911 km / rok**, czas pracy zespołu karetki P to około **43 godz. / rok.**

Wymagania techniczne i wyposażenie pojazdu: zgodnie z obowiązującymi przepisami i wyżej wymienionymi normami i musi być wyposażony w środki łączności bezprzewodowej.

W szczególnych przypadkach Zamawiający może wymagać podstawienia drugiego samochodu sanitarnego, gdy zajdzie pilna potrzeba związana z zagrożeniem życia lub zdrowia. W ramach tej usługi transportowej, Wykonawca zobowiązany będzie do:

- odbioru pacjenta oraz doprowadzenie (ewentualnie wniesienie w miarę potrzeby) do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (np. do szpitala poradni, pracowni diagnostycznej, do domu pacjenta),
- przewozu materiałów do badań diagnostycznych oraz krwi jeżeli będzie taka potrzeba,
- przewozu pacjenta do innego zakładu opieki zdrowotnej w celu kontynuacji leczenia,
- transport materiału biologicznego na badania, również jako transport łączony z przewozem pacjenta,
- transport pacjentów związany z lądowaniem śmigłowca przy szpitalu,

Personel sprawujący opiekę nad transportowanym pacjentem zapewnia Wykonawca tj. : dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych przy czym Zamawiający wymaga by co najmniej jedna osoba posiadała uprawnienia do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych .

Obie strony w sytuacjach trudnych do przewidzenia dopuszczają możliwość, w uzasadnionych przypadkach podyktowanych dobrem pacjenta, realizację transportów w innym trybie ustalonym indywidualnie w zależności od sytuacji za zgodą obu stron.

## **II. Pakiet Nr 2.**

Przewóz pacjentów w pozycji leżącej i siedzącej realizowany na wezwanie przez zespół S z placówki Zamawiającego do innego szpitala przychodni, pracowni lub do domu pacjenta we wszystkie dni tygodnia i o każdej porze dnia i nocy.

- baza wyjazdowa – Szpital w Miliczu:

Samochód sanitarny typu S przystosowany do przewozów chorych w pozycji leżącej na noszach, z miejscami siedzącymi w ilości min. 2 miejsca nie licząc miejsc przewidzianych dla zespołu karetki – ilość samochodów minimum 1 samochód. Przewidywany przebieg ambulansu to około **7 668 km / rok**, czas pracy zespołu karetki to około **219 godz. / rok**.

Wymagania techniczne i wyposażenie pojazdu: zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami wymienionymi wyżej.

Pojazd musi być wyposażony w środki łączności bezprzewodowej. W szczególnych przypadkach Zamawiający może wymagać podstawienia drugiego samochodu sanitarnego, gdy zajdzie pilna potrzeba związana z zagrożeniem życia lub zdrowia. W ramach tej usługi transportowej, Wykonawca zobowiązany będzie do:

- odbioru pacjenta oraz doprowadzenie (ewentualnie wniesienie w miarę potrzeby) do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (np. do szpitala poradni, pracowni diagnostycznej, do domu pacjenta),
- przewozu materiałów do badań diagnostycznych oraz krwi jeżeli zajdzie taka potrzeba,
- przewozu pacjenta do innego zakładu opieki zdrowotnej w celu kontynuacji leczenia,
- transport materiału biologicznego na badania, również jako transport łączony z przewozem pacjenta,
- transport pacjentów związany z lądowaniem śmigłowca przy szpitalu,

Personel sprawujący opiekę nad transportowanym pacjentem zapewnia Wykonawca tj.: trzy osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych w tym lekarz przy czym Zamawiający wymaga by co najmniej jedna osoba posiadała uprawnienia do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych .

Obie strony w sytuacjach trudnych do przewidzenia dopuszczają możliwość, w uzasadnionych przypadkach podyktowanych dobrem pacjenta, realizację transportów w innym trybie ustalonym indywidualnie w zależności od sytuacji za zgodą obu stron.

**W przypadku, gdy pojazdy będą miały miejsce garażowania lub postoju inne niż Milicz, wówczas koszty przejazdu samochodów do „bazy wyjazdowej” i z powrotem po**

**zrealizowaniu zamówienia obciążają Wykonawcę świadczącego usługi transportu sanitarnego.**

Zamawiający wymagać będzie, aby czas reakcji, tj. czas, jaki może upłynąć od momentu telefonicznego zgłoszenia zapotrzebowania do momentu podstawienia pojazdów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego wynosił maksymalnie 90 minut.

Zamawiający wymaga, aby termin zapłaty należności za wykonanie usług w miesiącu kalendarzowym nie był krótszy niż 30 dni od daty otrzymania faktury.

Każdy oferent będzie związany ofertą przez okres 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.

Zamawiający wymagać będzie zachowania stałych cen jednostkowych świadczenia usług transportowych przez okres trwania umowy.

#### **Wymagania dodatkowe:**

Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymywania czystości i do przestrzegania zasad higieny i dezynfekcji pojazdów, a w przypadku transportu chorych z chorobami zakaźnymi pojazd musi być poddany dezynfekcji w komorze dezynfekcyjnej.

Wykonawca będzie zobowiązany do podejmowania czynności niezbędnych do zabezpieczenia ciągłości i rzetelności świadczonych usług, zwłaszcza w odniesieniu do terminowego i punktualnego wywiązywania się z nałożonych przez Zamawiającego obowiązków w zakresie transportu sanitarnego pacjentów Zamawiającego.

Wykonawca odpowiedzialny będzie za działalność zatrudnionych przez siebie kierowców i innego personelu (pielęgniarki, ratowników i lekarzy) wykonujących zadania zlecone przez Zamawiającego.

Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia ewidencji ilości przejechanych kilometrów i ilości godzin pracy personelu, potwierdzanych przez osobę z ramienia Zamawiającego na podstawie, których wystawione będą faktury obciążające Zamawiającego, przy zastosowaniu ceny jednostkowej za km i ceny jednostkowej za godzinę pracy personelu medycznego.

#### **Wykonawca powinien:**

1. Zapewnić ciągłość świadczenia usług dla MCM sp. z o.o. w Miliczu na wypadek awarii pojazdu lub nieobecności osoby obsługującej transport sanitarny Wykonawcy.
  2. Posiadać zezwolenie na wykonywanie transportu sanitarnego oraz ubezpieczenie OC w związku ze świadczeniem tych usług.
  3. Środek transportu przeznaczony do świadczenia usług musi posiadać aktualne ubezpieczenie OC i NW.
  4. Wszelkie koszty związane z obsługą samochodów ponosi Wykonawca.
  5. Wykonawca odpowiada materialnie za szkody wyrządzone na rzecz MCM sp. z o.o. w Miliczu podczas świadczenia wyżej wymienionych usług.
  6. Rozliczanie za usługę odbywać się będzie na warunkach określonych przez Wykonawcę w ofercie i warunkach określonych przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzona przez Zamawiającego ilość przejechanych kilometrów i ilość przepracowanych godzin przez personel Wykonawcy.

#### **V. Termin wykonania zamówienia:**

1. Okres realizacji przedmiotu zamówienia:  
- **12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Pożądany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od maja 2017 r.

## VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i ust. 5 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**  
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
    - **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
    - **zdolności technicznej lub zawodowej**
  - Zamawiający w tym zakresie wymaga aby Wykonawca wykazał Zamawiającemu w **Załączniku Nr 5 do SIWZ**, że dysponuje co najmniej dwoma pojazdami typu S i dwoma pojazdami typu P niezbędnymi do wykonania zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy Pzp: w stosunku do, którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. Poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postępowaniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015r. poz. 233 z późn. zm.).
3. **Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art.24 ust.5 pkt.2 ustawy Pzp: Wykonawcy, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.**
4. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu, oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę w rozdziale VII SIWZ dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od Wykonawcy.



5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1, i ust. 5 PZP.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego: 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału.
11. Pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego musi zostać złożone w oryginale podpisanym przez podmiot trzeci.
12. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
13. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych podwykonawców o których mowa powyżej, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego

podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zastąpi tego podwykonawcę lub zrezygnuje z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

16. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, o których mowa powyżej, składane są w oryginale.

## **VII. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w ofercie, w tym dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

### 1. Wykaz dokumentów i oświadczeń:

- 1) Dane oferenta – Załącznik **Nr 1 do SIWZ** – wypełniony i podpisany (wg wzoru).
- 2) Aktualne Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Załącznik **Nr 2 do SIWZ** (wg wzoru).
- 3) Formularz ofertowy – Załącznik **Nr 3 do SIWZ** – wypełniony i podpisany (wg wzoru).
- 4) Formularz cenowy – Załączniki **Nr 4 do SIWZ** – **wypełniony i podpisany** (wg wzoru).
- 5) Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia pojazdów, jakimi dysponuje wykonawca w zakresie pakietu przetargowego Nr 1 i Nr 2 - wypełniony **Załącznik Nr 5 do SIWZ**.
- 6) Zaakceptowany na każdej stronie wzór umowy – Załącznik **Nr 7 do SIWZ** (wg wzoru).
- 7) Aktualny na dzień składania ofert odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, W przypadku podmiotów występujących wspólnie ww. dokument musi złożyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.
- 8) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, składa, bez wezwania, Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie z wzorem wskazanym w **załączniku Nr 6 do SIWZ**; w przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik; Zmienia się zasada żądania oświadczenia o przynależności lub jej braku do grupy kapitałowej. Obecnie Wykonawca musi złożyć oświadczenie w tym zakresie w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli dokumenty w przedmiotowym postępowaniu po opublikowaniu przez Zamawiającego na własnej stronie nazw Wykonawców, którzy złożyli oferty, a nie o przynależności do jakiegokolwiek grupy kapitałowej.
- 9) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 1 pkt. 2, 7.
- 10) **W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów w celu potwierdzenia, że spełnia warunki SIWZ.**
- 11) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy):
  - a) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,
  - b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie, pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie – pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 Pzp).

2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
4. Ocena spełniania powyższych warunków dokonywana będzie w oparciu o złożoną ofertę i załączone do oferty dokumenty i oświadczenia.

#### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej [www.mcm-milicz.pl](http://www.mcm-milicz.pl).
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej.
6. Ze strony Zamawiającego upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przetargu są:
  - 6.1. W sprawach merytorycznych:  
-mgr Ewa Szafran – kierownik Izby Przyjęć tel.: 797307889.

#### 6.2. W sprawach formalnych:

Zdzisław Konieczny - od pon. do pt. w godz. od 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>, tel 797307787,

7. Sposób przekazywania informacji określa rozdział III SIWZ „Informacje ogólne”.
8. **Nie udziela się żadnych ustnych lub telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.**

## **IX. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XI. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
2. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać łączny koszt usług w okresie realizacji umowy tj 12 miesięcy od obowiązywania umowy w odniesieniu do pojedynczej pozycji z podanych przez Zamawiającego i Wykonawcę w załączniku Nr 4 do SIWZ, uwzględniający wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, dojazdów i godzin pracy personelu medycznego niezbędnych do należytego wykonania zamówienia.
3. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.
4. Oferta powinna być sporządzona na formularzu wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ i Załączniku Nr 4 do SIWZ zawierać wymagane w SIWZ oświadczenia i dokumenty.
5. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem odręcznym, sporządzona w języku polskim. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w SIWZ i spięte w trwały sposób.
6. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
7. Oferty powinny być jednoznaczne.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone przez Wykonawcę.
11. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii.
13. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
14. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio

miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

15. Wykonawcy obowiązani są dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych), w przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku wykonawców, o zakresie, co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
17. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielone w formie załącznika. Należy również określić strony oferty, na której znajdują się zastrzeżone informacje. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)- rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
18. Wykonawcy nie wolno dokonywać zmian merytorycznych we wzorze druku “Formularz cenowy” – Załącznik Nr 4 do SIWZ opracowane przez Zamawiającego poza wymaganym uzupełnieniem.
19. Część cenową oferty należy przygotować poprzez dokładne wypełnienie formularza cenowego (Załącznik Nr 4 do SIWZ) : **wszystkie kwoty winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Aby obliczyć całkowitą wartość netto, VAT i brutto należy zsumować każdą z kolumn. Tak obliczone wartości netto i brutto należy następnie przenieść do formularza ofertowego (Załącznik Nr 3 do SIWZ).**
20. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę. W przypadku, gdy oferta podpisywana jest przez kilka osób, poprawki w ofercie muszą być opatrzone podpisem każdej z nich.
21. Należy stosować kopertę zewnątrzną i wewnętrzną.
22. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach należy umieścić w zapieczętowanej wewnętrznej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy.
23. Zewnętrzna koperta powinna być opatrzona napisem: **„Oferta na transport sanitarny pacjentów MCM sp. z o.o. Nie otwierać do dnia 24.04.2017r., do godz. 11:15”**
24. Oferta składana przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze musi spełniać następujące warunki:
  - 1) podmioty występujące wspólnie muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy poprzez podpisanie udzielonego pełnomocnictwa przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- 2) Umowa regulująca współpracę musi być podpisana tak, by zobowiązywała prawnie wszystkie podmioty gospodarcze oraz musi stwierdzać solidarną odpowiedzialność partnerów wobec Zamawiającego.
- 3) Od Wykonawcy (lub podmiotów występujących wspólnie) którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów, podpisaną przez wszystkich partnerów.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy przesłać na adres: **Milickie Centrum Medycznego sp. z o.o.**, ul. Grzybowa 1, 56-300 Milicz lub złożyć w Biurze Zarządu Milickiego Centrum Medycznego sp. z o.o. - **I piętro pokój Nr 5/2 D do dnia 24.04.2017r., do godz. 11<sup>00</sup> „**  
**Decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego.**
2. Oferty zostaną otwarte w dniu **24.04.2017r., o godz. 11<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego – **I piętro budynku C, pokój 56/2 (Sekcja Zamówień Publicznych i Obsługi Umów)**
3. Oferty zostaną otwarte przez komisję przetargową po sprawdzeniu nienaruszenia kopert.
4. Komisja poda do wiadomości zainteresowanym informacje zgodnie z art. 86 Pzp.
5. Oferty będą podlegały ocenie pod względem spełnienia warunków zawartych w SIWZ, tj. czy:
  - 1) są ważne,
  - 2) posiadają wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty,
  - 3) nie zawierają oczywistych pomyłek.
6. Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana wg kryteriów i w sposób podany w specyfikacji.
7. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

## **XIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Cena jednostkowa brutto pozycji jest sumą ceny jednostkowej netto i podatku od towarów i usług VAT.
2. Wartość netto pozycji jest iloczynem ilości i ceny jednostkowej netto.
3. Wartość brutto pozycji jest iloczynem ilości i ceny jednostkowej brutto.
4. Wartość netto jest sumą wartości netto wszystkich pozycji.
5. Wartość brutto jest sumą wartości brutto wszystkich pozycji.
6. Wszystkie wartości podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wykonawca może podać tylko jedną cenę bez możliwości proponowania rozwiązań wariantowych.
8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o VAT, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XIV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - 1.1 oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - 1.2 oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
  - 1.3 Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert, tj.

**cena - 100%**

Oferta najkorzystniejsza otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów poprzez zastosowanie wzoru:

*Wartość brutto oferty najtańszej*

*Wartość punktowa kryterium ceny* = ----- x 100 % x 100

*Wartość brutto oferty badanej*

**Oferta z najniższą ceną otrzyma za kryterium cena 100 punktów.**

3. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie o zamówieniach publicznych oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru i uzyska największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru podanego wyżej.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza powyższe informacje, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć dokumenty, których zażądał Zamawiający na zasadach określonych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Istotne postanowienia umowne określa Załącznik Nr 7 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w następującym zakresie:
  - 1) terminu realizacji umowy - w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron umowy tj. działanie siły wyższej, wprowadzenie stanu wyjątkowego itp. lub w razie niewykorzystania przez Zamawiającego wartości brutto umowy.
  - 2) wynagrodzenia Wykonawcy- w przypadku:
    - a) zmiany stawki podatku VAT - Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego za tę część zamówienia, która w dniu zmiany stawki podatku VAT nie została jeszcze zrealizowana,
  - 3) danych Wykonawcy tj. adres, siedziba, forma prawna działalności;
  - 4) nieistotnych postanowień umowy tj. nie odnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które, gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu wybór Wykonawcy, nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą, których zmiany nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych.

Obniżki cenowe i czasowe promocje nie wymagają wprowadzania zmian w zawartej umowie.

3. Zmiany będą wprowadzane z inicjatywy Zamawiającego lub na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający uzasadnienie, za zgodą Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do umowy.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. (art. 36 ust. 1 pkt. 17 Pzp)**

Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych Dział VI art. 179 do art. 198g.

**ODWOŁANIE**

1. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy PZP.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia



odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
8. W sprawach nieuregulowanych w ustawie PZP zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **XIX. Informacje uzupełniające**

1. W zakresie pojęcia „wynagrodzenia brutto” Zamawiający wyjaśnia, iż jest to kwota maksymalna wynagrodzenia, którą Zamawiający zapłaci za wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający określił je wynagrodzeniem „orientacyjnym”, ponieważ ostateczna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy będzie wynikała z sumy wysokości wynagrodzeń ustalonych w poszczególnych zleceniach udzielonych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
2. Wobec Zamawiającego nie została wszczęta likwidacja, względem placówki nie toczy się również postępowanie upadłościowe. Natomiast obecną formą prawną Zamawiającego jest spółka prawa handlowego.
3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
4. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
  - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
  - 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
6. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia osobom trzecim.
8. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy Pzp oraz Kodeks cywilny.
9. Specyfikację można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego, lub za zaliczeniem pocztowym na pisemny wniosek. Cena specyfikacji : 15 PLN + koszt przesyłki oraz pobrać nieodpłatnie ze strony internetowej Zamawiającego [www.mcm-milicz.pl](http://www.mcm-milicz.pl) w zakładce przetargi powyżej 30 tys. euro.

ZATWIERDZAM:

PROKURENT  
Anita Poświatowska